

**ZASADY UBIEGANIA SIĘ
JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW
BUDŻETU PAŃSTWA
NA ZADANIA ZWIĄZANE
Z PRZECIWDZIAŁANIEM I USUWANIEM SKUTKÓW
ZDARZEŃ NOSZĄCYCH ZNAMIONA
KLĘSK ŻYWIOŁOWYCH
– infrastruktura komunalna**

**Białystok, 14 marca 2019 r.
Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku
Wydział Infrastruktury
Oddział ds. Dróg i Komunikacji**

Podstawa prawna:

„Wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i trybu uruchamiania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości” **z 31 marca 2016 roku.**

Aktualne „Wytyczne ...” są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod adresem:

<https://mswia.gov.pl/pl/bezpieczenstwo/usuwanie-skutkow-kl esk/14346,Usuwanie-skutkow-kl esk-zywiolowych-obowiazujace-dokumenty.html>

Pomoc dla jednostek samorządu terytorialnego w odbudowie lub remoncie zniszczonej infrastruktury komunalnej (etapy):

- I. **Jednostka samorządu terytorialnego, na terenie której wystąpiło zdarzenie noszące znamiona klęski żywiołowej powinna:**
 1. Zawiadomić Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego o zaistniałym zdarzeniu podając: rodzaj i czas wystąpienia zdarzenia klęskowego oraz wyszczególnić uszkodzone obiekty budowlane.
 2. Powołać Komisję do spraw szacowania strat, która oszacuje rozmiar oraz wielkość powstałych strat i sporządzi protokół.
 3. Przesłać do Wojewody Podlaskiego poniższe dokumenty:
 - Protokół strat sporządzony przez Komisję j.s.t.
 - dokumentację określającą sposób oszacowania rozmiaru powstałych zniszczeń (kosztorys lub inny dokument);
 - zgłoszenie potrzeb;
 - dokumentację fotograficzną (na nośniku elektronicznym) sporządzoną w trakcie trwania zdarzenia klęskowego lub bezpośrednio po ustaniu zdarzenia, obrazującą rozmiar i charakter zniszczeń;
 - czytelną mapę z zaznaczonymi obiektami budowlanymi, które uległy zniszczeniu (mapa powinna obrazować rozmieszczenie uszkodzonych obiektów na terenie danej JST);
 - oświadczenie potwierdzające własność j.s.t. w odniesieniu do zgłaszanych obiektów budowlanych.

Zaleca się, aby dokumenty w tym zakresie wpłynęły do Wojewody w terminie do 40 dni od dnia ustąpienia zdarzenia klęskowego. W ww. dokumentach należy precyzyjnie określić rodzaj zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej wraz z podaniem daty jego powstania (dzień, miesiąc, rok).

Wzory protokołu szkód, oświadczenia oraz zgłoszenia potrzeb są zamieszczone na stronie internetowej PUW pod adresem:

<http://www.bialystok.uw.gov.pl/Informacje+wydzialow/Infrastruktura/zasady+i+procedury+ustalania+szkod.htm>

UWAGA:

Aby dana jednostka samorządowa mogła ubiegać się o dofinansowanie zadań własnych w zakresie usuwania szkód powstałych w infrastrukturze komunalnej - ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na usuwanie skutków zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych - należy spełniać poniższe kryteria:

- 1. Straty wywołane klęską żywiołową nie mogą być mniejsze niż 5 % wykonanych dochodów własnych jednostki za rok bezpośrednio poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej.**
 - 2. Wartość zadania podlegającego dofinansowaniu nie może być mniejsza niż 50 tysięcy złotych. Wartość dotacji nie może być niższa niż 40 tysięcy złotych.**
- II. Wojewoda powołuje wojewódzką komisję do spraw weryfikacji strat określonych przez komisje powołane przez jednostki samorządu terytorialnego, która ocenia czy rozmiar i wielkość zniszczeń zgłoszonych przez jednostki w protokole odpowiada rzeczywistości oraz czy istnieje związek przyczynowo-skutkowy pomiędzy stanem technicznym obiektu a czasem i rodzajem wystąpienia zgłoszonego zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej. Komisja wojewódzka swoje ustalenia zapisuje w protokole weryfikacji strat oszacowanych przez komisje powołaną przez j.s.t.
- III. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaje dla jednostek samorządu terytorialnego – na podstawie zbiorczego zestawienia zgłaszanych potrzeb z terenu województwa przesłanego przez wojewodę do MSWiA – promesy na dofinansowanie konkretnych zadań, stanowiące zapewnienie udzielenia pomocy finansowej z budżetu państwa na usuwanie szkód powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej.
- IV. Wojewoda zawiera z jednostkami samorządu terytorialnego umowy dotacji – na podstawie promes przyznanych przez MSWiA oraz komplety prawidłowo sporządzonych przez JST dokumentów niezbędnych do przygotowania umowy.
- V. Wojewoda przekazuje otrzymane z Ministerstwa Finansów środki dla jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z uzyskaną promesą i zawartą umową dotacji w tym zakresie.
- VI. Wizytacje terenowe mogą być przeprowadzane na każdym etapie ubiegania się o środki z budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych przez pracowników Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji lub pracowników Wojewody Podlaskiego.

Poniżej wzory dokumentów - do uzupełnienia przez JST na terenie której wystąpiły szkody klęskowe w infrastrukturze komunalnej - niezbędnych do zweryfikowania szkód przez Komisję Wojewódzką:

- 1. Protokół komisji samorządowej.**
- 2. Oświadczenie potwierdzające własność JST w odniesieniu do zgłaszanych zniszczonych obiektów budowlanych.**
- 3. Zgłoszenie potrzeb.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć j.s.t.)

PROTOKÓŁ NR/2019

Komisji do spraw szacowania strat powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej w infrastrukturze komunalnej powołanej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta)/zarząd powiatu/zarząd województwa*) zarządzeniem Nr z dnia

W dniu Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała wizji w terenie i stwierdziła, co następuje:

1. W okresie od do wystąpiło na terenie zdarzenie noszące znamiona klęski żywiołowej, w postaci **):

- intensywnego opadu atmosferycznego (deszczu, gradu, śniegu *),
- deszczu nawalnego,
- długotrwałego występowania ekstremalnych temperatur,
- silnego wiatru,
- powodzi,
- inne

2. Powyższe zdarzenie spowodowało wystąpienie szkód w następującej infrastrukturze komunalnej j.s.t.:

Lp.	Rodzaj infrastruktury komunalnej j.s.t.	Ilość (szt.)	Długość (km)	Szacunkowa wartość strat (zł)
1	Drogi			
2	Przepusty drogowe w ciągach uszkodzonych dróg			
3	Przepusty drogowe			
4	Mosty			
5	Budynki komunalne (wyszczególnić jakie)			
RAZEM				

* niepotrzebne skreślić

** wybrać właściwe

Szczegółowy opis uszkodzeń powstałych w obiektach budowlanych:

- **drogi** wojewódzkie/powiatowe/gminne/wewnętrzne* **oraz przepusty** wyszczególnione w poniższym zestawieniu:

Lp.	Miejscowość (lokalizacja szkody)	Nazwa i numer drogi	Długość, powierzchnia zniszczeń	Kilometraż ewidencyjny uszkodzonego odcinka drogi		Opis zniszczeń obejmujący zakres i rodzaj uszkodzeń (rodzaj nawierzchni, podbudowy, rodzaj i zakres uszkodzonego odwodnienia od km ... do km.... W przypadku uszkodzenia przepustów dodatkowo podać ich ilość w rozbiću na przepusty drogowe i pod zjazdami oraz w odniesieniu do przepustów drogowych podać kilometraż i średnicę).	Wysokość szkód brutto [zł]
				od km	do km		
Razem:							

* niepotrzebne skreślić

- **mosty/budynki komunalne*** wyszczególnione w poniższym zestawieniu:

Lp.	Nazwa uszkodzonego obiektu wraz z podaniem jego lokalizacji (w przypadku mostu podać dodatkowo typ mostu betonowy/drewniany itp. oraz nazwę cieku, kilometraż mostu i numer drogi)	Parametry techniczne (np. długość, ilość kondygnacji, powierzchnia zniszczeń, itp.)	Opis zniszczeń (należy podać zakres uszkodzeń np. przyczółek lewo-prawostronny od górnej-dolnej wody, filary, płyta nośna, umocnienie przyczółków itp. oraz ich rodzaj).	Czy obiekt był ubezpieczony w okresie wystąpienia klęski (Tak/Nie)	Wysokość szkód brutto [zł]
Razem:					

* niepotrzebne skreślić

Straty wywołane ww. klęską żywiołową na kwotę w zł stanowią % wykonanych dochodów własnych (nazwa j.s.t.) za rok bezpośrednio poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej (kwota wykonanych dochodów własnych jednostki wynosi zł).

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

Uwagi:

1. Każda strona protokołu winna być parafowana przez członków komisji.

2. W protokole należy precyzyjnie określić rodzaj zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej wraz z podaniem daty (dzień, miesiąc, rok) jej wystąpienia.

3. Do protokołu należy dołączyć:

- dokumentację określającą sposób oszacowania rozmiaru powstałych zniszczeń (kosztorys inwestorski lub inny dokument potwierdzający metodę obliczenia strat i wartości zastosowanych cen jednostkowych dla poszczególnych robót);
- dokumentację fotograficzną (na nośniku elektronicznym) sporządzoną w trakcie trwania zdarzenia klęskowego lub bezpośrednio po ustaniu zdarzenia, obrazująca rozmiar i charakter zniszczeń każdego zgłoszonego obiektu budowlanego;
- czytelną mapę z zaznaczonymi obiektami budowlanymi, które uległy zniszczeniu (mapa powinna obrazować rozmieszczenie uszkodzonych obiektów na terenie danej JST);
- oświadczenie potwierdzające własność j.s.t. w odniesieniu do zgłaszanych obiektów budowlanych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka j.s.t.)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że obiekty wskazane w protokole Nr z dnia ... Komisji powiatowej/gminnej* stanowią własność jednostki samorządu terytorialnego.

.....
* - niepotrzebne skreślić

.....
(jednostka samorządu terytorialnego
wraz z danymi adresowymi)

**Zgłoszenie potrzeb na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem lub odbudową obiektów
budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej**
(sporządzone na podstawie ustaleń komisji j.s.t. do spraw szacowania strat spowodowanych klęską żywiołową)

Lp.	Rodzaj klęski żywiołowej	Data wystąpienia klęski : dd-mm-rr	Nazwa zadania (zgodnie z protokołem szkód)	Opis zniszczeń (zgodnie z protokołem szkód sporządzonym przez Komisję)	Szacunkowy koszt realizacji zadania (w tys. zł)	Wnioskowana kwota dotacji (w tys. zł)	Wielkość strat w roku (rok wystąpienia klęski żywiołowej)	% strat w stosunku do <u>wykonanych</u> dochodów własnych j.s.t. z roku (rok poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							X	X
							X	X
							X	X
Ogółem:		X	X	X				

Sporządzono dnia

.....
(imię i nazwisko osoby sporządzającej zgłoszenie)

.....
podpis i pieczęć
skarbnika jednostki samorządu terytorialnego

.....
podpis i pieczęć
wójta/burmistrza/prezydenta
lub zarządu powiatu/województwa

Uwagi:

1. Do zgłoszenia potrzeb należy dołączyć protokół szkód sporządzony przez komisję j.s.t.
2. Propozycje dofinansowania zadań ujęte w zgłoszeniu potrzeb powinny być usystematyzowane, zaczynając od zadań najpilniejszych.