



Stowarzyszenie Samorządów  
Euroregionu Puszca Białowieska  
działając jako  
**Ośrodek Działaj Lokalnie**



*ogłasza*

## ***LOKALNY KONKURS GRANTOWY w ramach Programu „Działaj Lokalnie XI” edycja 2019***

Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, realizowany we współpracy z  
Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce.

***START KONKURSU 02.04.2019 FINISZ NABORU 06.05.2019***

**W ramach konkursu przewidywane jest przyznanie dotacji na projekty, które:**

- zakładają współdziałanie mieszkańców na rzecz dobra wspólnego i wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności,
- będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego – samorządów, przedsiębiorców i organizacji społecznych,
- będą umiejętnie i w sposób przemyślany angażowały lokalne zasoby.

Konkurs adresowany jest do:

- **organizacji pozarządowych,**
- **grup nieformalnych,**
- **inicjatyw Działaj Lokalnie.**

***Dotacje do 6000 zł  
Wkład własny w wysokości  
min. 25% planowanej  
dotacji, w tym min. 5% w  
formie finansowej***

Wszyscy wnioskodawcy muszą mieć siedzibę i realizować działania w gminach Powiatu Hajnowskiego lub w gminie Orla i gminie wiejskiej Bielsk Podlaski.

Regulamin konkursu i formularz wniosku (tylko wersja poglądowa) można uzyskać w Biurze Stowarzyszenia Samorządów, ul. Parkowa 3 w Hajnówce lub pobrać ze strony internetowej [www.euroregion-pb.pl](http://www.euroregion-pb.pl) Wszelkie informacje udzielane są pod numerem telefonu 085/682 23 80, e-mail: [biuro@euroregion-pb.pl](mailto:biuro@euroregion-pb.pl) w godzinach od 8.00 do 15.00.

**Wnioski należy składać wyłącznie  
poprzez generator wniosków  
dostępny na stronie  
[www.system.dzialajlokalnie.pl](http://www.system.dzialajlokalnie.pl)  
do dnia 06 maja 2019 r.**

***Planowane działania  
muszą zostać zrealizowane  
w okresie:  
od 1 czerwca 2019 r.  
do 31 grudnia 2019 r.***



**STOWARZYSZENIE SAMORZĄDÓW EUROREGIONU PUSZCZA BIAŁOWIESKA  
we współpracy z Akademią Rozwoju Filantropii w Polsce  
ogłasza Lokalny Konkurs Grantowy  
w ramach programu Działaj Lokalnie  
Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności**



## **Regulamin Lokalnego Konkursu Grantowego Działaj Lokalnie 2019**

**Działaj  
lokalnie**

### **I. IDEA**

Program „Działaj Lokalnie” (dalej Program) jest przedsięwzięciem Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności (PAFW), realizowanym przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce (ARFP) oraz Sieć Ośrodków Działaj Lokalnie.

Dalekosiężnym dążeniem PAFW – Fundatora programu „Działaj Lokalnie” – jest powstanie społeczeństwa zdolnego do samoorganizacji i współpracy przy zaspokajaniu wspólnych potrzeb. By to osiągnąć, niezbędni są animatorzy i liderzy, którzy organizują społeczne działanie, a następnie promują je w lokalnym środowisku.

Program „Działaj Lokalnie” wspiera aktywność obywatelską, w tym m.in.: wolontariat, filantropię, partnerstwo.

„Działaj Lokalnie” jest programem, który poprzez dofinansowane projekty promuje takie wartości jak:

- Zaangażowanie społeczne – wyzwalamy społeczną energię, komunikujemy się z naszą społecznością na bieżąco, wspierane projekty są odpowiedzią na konkretne potrzeby.
- Gotowość do podejmowania wyzwań – nie boimy się poszukiwać niestandardowych metod działania, wkraczać w nowe obszary oraz promować innowacyjne rozwiązania wśród swoich partnerów i odbiorców.
- Dzielenie się zasobami – działając na rzecz dobra wspólnego przekazujemy i pozyskujemy najróżniejsze zasoby, dbamy o jak najlepsze wykorzystanie powierzonych środków, transparentność procedur, rzetelny monitoring i rozliczenie prowadzonych działań.

Coroczny konkurs grantowy organizowany przez Ośrodki Działaj Lokalnie skierowany jest przede wszystkim do animatorów lokalnych, którzy dzięki uczestnictwu w Programie mają okazję zdobyć cenne doświadczenie realizując projekt na rzecz swojej społeczności. Mają także szansę poznać przykłady ciekawych pomysłów i przedsięwzięć podjętych w ramach Programu w innych częściach kraju. Baza projektów, publikacje, filmy promocyjne, ale także bezpośrednie porady i opieka pracowników Ośrodków Działaj Lokalnie stanowią inspirację do formułowania własnych pomysłów i tworzenia autorskich projektów.

Animatorzy lokalni, zainspirowani przykładami innych przedsięwzięć, sami organizują projekt skoncentrowany wokół wcześniej zdefiniowanej potrzeby lub problemu, związanych z ich najbliższym otoczeniem. W wyniku realizacji takiego przedsięwzięcia zyskują pewność siebie, przeświadczenie, że są w stanie zrobić coś dla swojego środowiska – dojrzewają jako liderzy. Zdobywają doświadczenie i nowe kompetencje – uczą się, jak pisać, realizować i rozliczać projekty. Uczą się, jak mobilizować i przekonywać innych mieszkańców do wspólnych działań.

## II. ZAŁOŻENIA ORAZ CEL KONKURSU

---

W Lokalnym Konkursie Grantowym Działaj Lokalnie 2019 (dalej Konkurs) wspierane będą projekty, które **inicjują współpracę mieszkańców na rzecz dobra wspólnego** i które służą pobudzaniu aspiracji rozwojowych, poprawie jakości życia. W rezultacie podejmowane działania mają przyczynić się do budowania lokalnego kapitału społecznego. Program jest prowadzony z myślą o organizacjach pozarządowych oraz grupach nieformalnych, które podejmują wspólny wysiłek, aby w ich społecznościach żyło się lepiej.

W ramach Konkursu przewidywane jest przyznanie dotacji na 3-6 miesięczne projekty, które:

- zakładają współdziałanie mieszkańców, dzięki któremu możliwe jest osiągnięcie celów o charakterze dobra wspólnego;
- wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności;
- mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji;
- przewidują takie działania, które będą kierowane do określonej grupy odbiorców, a jednocześnie będą służyć całej społeczności;
- będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego – samorządów, przedsiębiorców i organizacji społecznych;
- będą umiejętnie i w sposób przemyślany angażowały zasoby lokalne – naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe.

W 2019 roku zachęcamy do upamiętnienia 30 rocznicy przemian demokratycznych w Polsce. Ostatnie 30 lat radykalnie zmieniły sytuację w Polsce. Bezsprzeczne jest, że decyzja społeczeństwa polskiego w wyborach 4 czerwca 1989 roku dała impuls do zmian systemowych w naszym kraju: stworzenia suwerennego państwa prawa i gospodarki wolnorynkowej. Ostatnie 30 lat jest najdłuższym dla Polaków, od czasu rozbiorów, doświadczeniem Wolności i nieprzerwanego rozwoju gospodarczego. Rok 2019 to też rocznica 20 lat członkostwa w strukturach NATO i 15 lat w Unii Europejskiej.

W Konkursie nie będą finansowane działania akcyjne i jednorazowe wydarzenia (trwające krócej niż 3 miesiące). Od wnioskodawców oczekujemy nowych pomysłów, nowych ofert, które mogą być adaptacją działań podejmowanych przez inne środowiska lub zupełnie nową propozycją. Składane do Konkursu projekty mogą być rozwinięciem wcześniej podjętych działań.

W ramach Konkursu prowadzonego przez [nazwa ODL] uruchomiona zostaje ścieżka tematyczna pod nazwą [nazwa]. *[uzupełnić w oparciu o regulamin ścieżek tematycznych lub usunąć akapit, jeżeli nie ma ścieżek tematycznych. ODL powinien wyjaśnić tutaj, czym charakteryzuje się i jak działa ścieżka tematyczna]*

Organizacje oraz grupy nieformalne, które poszukują inspiracji do działania, mogą skorzystać z doświadczeń poprzednich grantobiorców Programu. „Działaj Lokalnie” to już ponad 10.400 zrealizowanych projektów w całej Polsce. Dotychczas dofinansowane inicjatywy opisane są na stronie <http://dzialajlokalnie.pl/projekty>, a także w publikacjach dostępnych do pobrania ze strony. Część ze zrealizowanych projektów to uniwersalne rozwiązania, które z powodzeniem mogą być zastosowane w każdej polskiej gminie, dlatego gorąco zachęcamy do odwiedzenia strony i zapoznania się z dobrymi praktykami Programu.

### III. KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOTACJE?

---

1. Wnioski o dotację w ramach Konkursu mogą składać:

- 1) **organizacje pozarządowe** posiadające osobowość prawną (np. fundacje, stowarzyszenia, uczniowskie kluby sportowe, organizacje społeczno-zawodowe rolników, koła gospodyń wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa), **z wyłączeniem: Lokalnych Grup Działania, Lokalnych Grup Rybackich, Lokalnych Organizacji Turystycznych, związków stowarzyszeń, fundacji skarbu państwa i ich oddziałów, fundacji utworzonych przez partie polityczne, stowarzyszeń samorządów lokalnych,**
- 2) zarejestrowane w ewidencji prowadzonej przez starostę **stowarzyszenia zwykłe,**
- 3) **oddziały terenowe organizacji pozarządowych** posiadających osobowość prawną,
- 4) **grupy nieformalne** (w tym stowarzyszenia zwykłe niezarejestrowane, oddziały terenowe organizacji nieposiadające osobowości prawnej), **w których imieniu wniosek złoży organizacja pozarządowa** (jak wyżej) lub jedna z następujących instytucji publicznych: przedszkole publiczne, szkoła publiczna, instytucja kultury, biblioteka publiczna, ośrodek pomocy społecznej, jednostki samorządu terytorialnego<sup>1</sup>, Lokalne Grupy Działania, Lokalne Grupy Rybackie i Lokalne Organizacje Turystyczne. Instytucje publiczne mogą ubiegać się o dotację finansowaną jedynie ze środków niepublicznych (patrz punkt Współfinansowanie Konkursu). Instytucje te muszą posiadać osobowość prawną lub dysponować stosownym pełnomocnictwem od organu, któremu podlegają, do reprezentowania go w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie planowanych działań, podpisanie umowy oraz rozliczenie projektu.
- 5) **grupy nieformalne, występujące z wnioskiem samodzielnie**, jako tzw. **Inicjatywa Działaj Lokalnie**. Inicjatywa Działaj Lokalnie to nawiązująca do Inicjatywy Lokalnej (Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Art. 19b-19h) forma dofinansowania projektów w ramach Programu, realizowanych przez nieformalną grupę mieszkańców we współpracy z Ośrodkiem Działaj Lokalnie.

W pierwszej kolejności zachęcamy takie grupy nieformalne do nawiązania współpracy z organizacją pozarządową lub instytucją i złożenie wniosku w trybie opisanym w punkcie III.1.4), celem złożenia wniosku aplikacyjnego do Konkursu.

W sytuacji, gdy w najbliższym otoczeniu nie ma żadnej organizacji/instytucji, która mogłaby użyzyć osobowości prawnej, grupa może samodzielnie zwrócić się do Ośrodka Działaj Lokalnie z prośbą o wyrażenie zgody na złożenie wniosku jako Inicjatywa Działaj Lokalnie. Ośrodek Działaj Lokalnie będzie starać się pomóc w dotarciu do organizacji/instytucji posiadającej osobowość prawną, która mogłaby złożyć wniosek w imieniu grupy nieformalnej. Ośrodek Działaj Lokalnie musi wyrazić zgodę na piśmie na aplikowanie w formule Inicjatywy Działaj Lokalnie.

Ośrodek Działaj Lokalnie może wprowadzić limit projektów realizowanych w formule Inicjatywy Działaj Lokalnie.

Grupa nieformalna w ramach Inicjatywy Działaj Lokalnie, po uzyskaniu zgody, może złożyć wniosek w Konkursie. W przypadku przyznania dofinansowania przez Lokalną Komisję Grantową projekt jest realizowany przez wnioskującą grupę nieformalną (realizator) natomiast środki przyznane w ramach dotacji „Działaj Lokalnie” są wydatkowane bezpośrednio przez Ośrodek Działaj Lokalnie. Przy realizacji Inicjatywy Działaj Lokalnie, Ośrodek Działaj Lokalnie nie przekazuje Realizatorowi

---

<sup>1</sup> Jeżeli nie wspierają finansowo Konkursu.

żadnych środków, lecz ponosi wszelkie koszty jej realizacji do wysokości przyznanego dofinansowania, zgodnie z budżetem projektu. Realizator podejmuje działania zgodne z opisem projektu. Gwarancją zobowiązań Realizatora i Ośrodka Działaj Lokalnie jest umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy obiema stronami, której częścią jest opis projektu oraz jego budżet.

Rekomendujemy grupom nieformalnym, które występują w charakterze Inicjatywy Działaj Lokalnie, założenie stowarzyszenia zwykłego.

2. Udziału w Konkursie nie mogą brać:
  - 1) wymienione wyżej organizacje będące w likwidacji,
  - 2) organizacje/institucje niewymienione powyżej.
3. W Konkursie mogą wziąć udział te organizacje i instytucje oraz grupy, które spełniają łącznie poniższe warunki:
  - 1) mają siedzibę w **gminach: Białowieża, wiejskiej Bielsk Podlaski, Czeremcha, Czyże, Dubicze Cerkiewne, wiejskiej Hajnówka, miejskiej Hajnówka, miejsko-wiejskiej Kleszczele, Narew, Narewka, Orla.**
  - 2) oraz planują prowadzić działania na terenie przynajmniej jednej z wymienionych gmin.

#### **IV. JAKIEGO RODZAJU KOSZTY MOGĄ BYĆ FINANSOWANE Z DOTACJI W RAMACH PROGRAMU?**

---

1. Z otrzymanego grantu można finansować koszty służące osiągnięciu zakładanych we wniosku celów, między innymi:
  - 1) zakup materiałów biurowych, artykułów plastycznych i innych materiałów, np. do zajęć i warsztatów,
  - 2) wynajem sal, sprzętu, nagłośnienia, transportu,
  - 3) koszty druku, usługi graficzne,
  - 4) koszty przejazdu (np. na spotkania i szkolenia organizowane przez Ośrodek Działaj Lokalnie),
  - 5) zakup elementów wyposażenia,
  - 6) koszty koordynacji i zarządzania projektem,
  - 7) wynagrodzenia specjalistów, honoraria,
  - 8) zakup sprzętu, jeżeli jest to merytorycznie uzasadnione.
2. Z otrzymanego grantu nie można finansować:
  - 1) udzielania pożyczek,
  - 2) przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane,
  - 3) celów religijnych i politycznych oraz uprawiania kultu religijnego,
  - 4) działań ściśle sportowych, jeśli nie prowadzą one do aktywizacji społeczności i długotrwałych rezultatów,
  - 5) zakupu środków trwałych i wyposażenia, który nie jest merytorycznie uzasadniony,
  - 6) bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych,
  - 7) inwestycji (np. zakup gruntów, budowa obiektów przemysłowych, oczyszczalni ścieków itp.),
  - 8) podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku,
  - 9) tworzenia kapitału żelaznego organizacji,
  - 10) zagranicznych wycieczek i wyjazdów,
  - 11) kar, grzywien i odsetek karnych,
  - 12) zakupu napojów alkoholowych,
  - 13) podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z właściwych im ustaw,
  - 14) finansowania podatku dochodowego od osób prawnych,
  - 15) prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:
  - 1) są bezpośrednio związane z realizowanym przedsięwzięciem i są niezbędne do jego realizacji,
  - 2) są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
  - 3) są udokumentowane dowodami przewidzianymi w odpowiednich przepisach
  - 4) zostaną poniesione w terminie określonym w umowie.
4. W związku z pochodzeniem środków finansowych, którymi dysponuje PAFW, i które są podstawą funkcjonowania Programu, grantobiorca w momencie podpisywania umowy dotacji oświadczy, że:
  - 1) nie wykorzysta dotacji na jakąkolwiek działalność związaną z produkcją, zakupem i sprzedażą broni i amunicji lub aborcją, albo ze świadczeniem usług zbrojeniowych lub aborcyjnych,
  - 2) żadna kwota ze środków dotacji nie stanie się zobowiązaniem i/lub nie będzie wydatkowana, jako wsparcie finansowe wobec komercyjnego przedsięwzięcia, obecnie umiejscowionego w Stanach Zjednoczonych Ameryki w celu przeniesienia tego przedsięwzięcia poza teren Stanów Zjednoczonych Ameryki lub przedsięwzięcia, które mogłoby wpływać na redukcję zatrudnienia w Stanach Zjednoczonych Ameryki, wynikającą z przeniesienia produkcji poza ich teren,
  - 3) żadna kwota przydzielona na podstawie umowy nie zostanie przeznaczona ani spożytkowana na żaden projekt lub działalność, która przyczyniłaby się do pogwałcenia praw pracowników uznawanych przez prawo międzynarodowe, zdefiniowane w Paragrafie 502 (a) (4) obowiązującej w Stanach Zjednoczonych Ameryki Ustawy o Prawie Handlowym z 1974 roku, pracowników na terenie kraju przyjmującego, włącznie z jego oznaczonymi obszarami.
  - 4) nie wykorzysta dotacji na wspieranie – w jakiegokolwiek formie – działań prowadzonych przez osoby fizyczne i/lub podmioty prawne, które mogłyby przyczynić się do aktów przemocy lub terroryzmu (zobacz <http://sanctionssearch.ofac.treas.gov>).

## V. SPOSÓB WYŁANIANIA GRANTOBIORCÓW

---

1. Ośrodek Działaj Lokalnie dokona oceny formalnej w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) Wniosek został złożony w terminie, tj. **do 06 maja 2019 r.**
  - 2) Wniosek jest złożony w generatorze wniosków Programu i jest kompletny (tj. zawiera odpowiedzi na wszystkie pytania).
  - 3) Wniosek jest złożony przez organizację, instytucję lub grupę uprawnioną do udziału w Konkursie, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w części III Regulaminu.
  - 4) Projekt jest adresowany do społeczności z miejscowości liczącej do około 20.000 mieszkańców (lub większej, objętej Konkursem miejscowości<sup>2</sup>), która mieści się w zasięgu działania Ośrodka Działaj Lokalnie, a siedziba wnioskodawcy (organizacji, oddziału) znajduje się na obszarze objętym Konkursem przez Ośrodek Działaj Lokalnie.
  - 5) **Harmonogram minimum 3-miesięcznego, max. 6-miesięcznego projektu jest przewidziany na okres między 01.06.2019 r. a 31.12.2019 r.**
  - 6) Przedstawiony w formularzu wniosku budżet jest prawidłowo wypełniony (nie zawiera błędów rachunkowych).
  - 7) Kwota wnioskowanej dotacji nie przekracza 6.000 złotych.
  - 8) Organizacja/grupa/Inicjatywa Działaj Lokalnie ma zaplanowany wkład własny w wysokości minimum 25% wartości wnioskowanej dotacji, **z czego min. 5% w postaci finansowej<sup>3</sup> (wymaganie**

---

<sup>2</sup> Za zgodą ARFP.

<sup>3</sup> Środków pozyskanych w ramach innych programów PAFW (których pełna lista znajduje się na stronie <http://pafw.pl>) nie można wykazywać, jako wymaganego wkładu własnego do programu „Działaj Lokalnie”.

**pozyskania wkładu finansowego nie dotyczy Inicjatywy Działaj Lokalnie), pozostała część w postaci wkładu usługowego, rzeczowego lub pracy wolontariuszy.**

2. Wnioski, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej przez Lokalną Komisję Grantową, powołaną przez Ośrodek Działaj Lokalnie. W skład Komisji wchodzi lokalne autorytety i eksperci.
3. Lokalna Komisja Grantowa wybierze te projekty, które w najwyższym stopniu spełnią następujące kryteria:
  - 1) Odpowiadają na jasno zdefiniowaną potrzebę, ważną dla społeczności, której zaspokojenie służy dobru wspólnemu.
  - 2) Zakładają działania adekwatne do opisanej potrzeby, właściwy do założeń projektu harmonogram działań oraz wymierne rezultaty.
  - 3) Szeroko angażują mieszkańców do zaspokojenia tej potrzeby, a przez to do aktywności na rzecz dobra wspólnego, opierają się na współpracy z partnerami instytucjonalnymi i wolontariuszami.
  - 4) Zakładają atrakcyjne dla odbiorców działania i różnorodny sposób komunikowania o planowanych działaniach.
  - 5) Proponują nowe działania/ nową ofertę dla mieszkańców, albo włączają nowe środowiska w prowadzone wcześniej działania.
  - 6) Jasno i w sposób wymierny przedstawiają planowane korzyści, jakie w efekcie realizacji projektu odniosą jego bezpośredni uczestnicy oraz lokalna społeczność, a także sami realizatorzy.
  - 7) Planują kontynuowanie wybranych działań projektu i podtrzymanie aktywności środowisk lub grup społecznych po zakończeniu realizacji projektu.
  - 8) Gwarantują zaangażowanie wymaganego wkładu własnego.
  - 9) Mają budżet adekwatny do zaplanowanych działań.
4. W ramach Programu nie będą finansowane projekty, które są kopią ubiegłorocznych oraz wcześniej finansowanych działań. Projekty mogą być natomiast rozwinięciem wcześniej podjętych działań.
5. Przy ocenie nadesłanych aplikacji Lokalna Komisja Grantowa zwracać będzie także uwagę na doświadczenie organizacji w aplikowaniu o zewnętrzne źródła finansowania, preferując organizacje rozpoczynające naukę pozyskiwania takich środków.
6. Lokalna Komisja Grantowa ma prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez organizację. Ośrodek Działaj Lokalnie na wniosek Lokalnej Komisji Grantowej będzie przedstawiać organizacjom do akceptacji proponowane kwoty dofinansowania projektów.
7. Od decyzji Lokalnej Komisji Grantowej nie przysługuje odwołanie.

## **VI. INFORMACJE DODATKOWE**

---

### **Współfinansowanie Konkursu**

Jednostka samorządu terytorialnego (JST), zgodnie z przepisami prawa, może przekazać Ośrodkowi Działaj Lokalnie środki na granty w ramach Programu na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która przewiduje możliwość przekazywania przez JST dotacji, ale wyłącznie podmiotom spoza sektora finansów publicznych. Jeżeli więc w Konkursie rekomendowany do przyznania grantu będzie projekt, którego wnioskodawcą będzie JST lub inna instytucja publiczna występująca z wnioskiem w imieniu grupy nieformalnej, to grant na jego realizację nie może być finansowany ze środków JST. Może być on sfinansowany ze środków Programu lub innych środków niepublicznych, a środki JST mogą zostać wykorzystane na granty dla innych podmiotów spoza sektora finansów publicznych. W sytuacji, w której

jedynymi projektami (lub jedynym projektem) rekomendowanymi do sfinansowania są projekty JST lub innych podmiotów publicznych używających patronatu grupie nieformalnej:

- grupa zostanie poproszona o znalezienie innego patrona, niebędącego instytucją publiczną, który otrzyma grant na realizację projektu finansowany ze środków JST,

lub

- Ośrodek Działaj Lokalnie zawrze umowę na realizację projektu z grupą nieformalną w ramach Inicjatywy Działaj Lokalnie, której realizacja będzie sfinansowana ze środków JST.

### **Pula środków na dotacje**

Łączna pula w Konkursie przeznaczona na granty w 2019 roku wynosi: **55 000,00 zł.**

Pula środków może ulec zmianie.

### **Umowy z grantobiorcami**

Przyznane dotacje są przekazywane na konto bankowe organizacji lub instytucji po podpisaniu umowy o dotację. W przypadku przyznania dotacji Inicjatywie Działaj Lokalnie, kwestie dotyczące sfinansowania kosztów ujętych w budżecie projektu, procedury rozliczania oraz praw własności, będzie regulować umowa o współpracy zawarta pomiędzy Ośrodkiem Działaj Lokalnie a Inicjatywą Działaj Lokalnie.

Przed podpisaniem umowy wnioskodawcy posiadający osobowość prawną, którzy otrzymali pozytywną rekomendację Lokalnej Komisji Grantowej będą zobowiązani do złożenia kopii lub przedstawienia do wglądu dokumentu potwierdzającego posiadanie osobowości prawnej lub stosownego pełnomocnictwa od organu, któremu podlega, do samodzielnego zaciągania zobowiązań oraz prowadzenia działań zaplanowanych w ramach projektu<sup>4</sup>.

W przypadku, gdy projekt realizowany będzie przez grupę nieformalną przy organizacji lub instytucji wymienionej w punkcie III, ma ona obowiązek podpisania **umowy o współpracy** z instytucją lub organizacją, która w jej imieniu złożyła wniosek do Konkursu. Umowa taka powinna obejmować m.in. zasady współpracy i regulować kwestie własności ew. majątku grupy nieformalnej powstałego w skutek realizacji projektu. Umowa będzie musiała być przedstawiona do wglądu koordynatorowi Konkursu w Ośrodku Działaj Lokalnie.

Każdy grantobiorca, który po raz pierwszy otrzymuje dotacje (zarówno wnioskodawca jak i realizator), ma obowiązek wziąć udział w szkoleniu organizowanym przez Ośrodek Działaj Lokalnie z zakresu procedur Programu.

**Zwiększeniu kompetencji, pomocnych w realizacji projektów, mogą służyć kursy i szkolenia zamieszczone na platformie Kursodrom: <http://bit.ly/KursyDlaAnimatorow>.**

Kursodrom to bezpłatna platforma e-learningowa, oferująca nieograniczony dostęp do zasobów edukacyjnych związanych z zarządzaniem i codzienną działalnością organizacji pozarządowych.

Kursodrom jest stale rozwijanym serwisem edukacyjnym, gdzie znaleźć można: kursy online, filmy edukacyjne, nagrania webinarów, interaktywne narzędzia online i inne zasoby uporządkowane wg kategorii tematycznych. Wybierać można spośród takich kategorii jak: fundraising, czyli pozyskiwanie środków przez organizacje pozarządowe; zarządzanie strategiczne; zarządzanie finansami; zarządzanie zespołem; marketing; komunikacja zewnętrzna (PR, promocja); prawo i sprawy formalne; współpraca z otoczeniem; technologie w organizacji; rozwój osobisty; monitoring, ewaluacja.

Dostęp do wszystkich otwartych zasobów jest bezpłatny, a korzystanie z platformy Kursodrom wymaga tylko zarejestrowania się.

---

<sup>4</sup> Nie dotyczy Inicjatywy Działaj Lokalnie.



Operatorem platformy jest Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich, organizacja dbająca o wysoką jakość zarządzania w trzecim sektorze i podnoszenie kwalifikacji menedżerskich przez kadrę zarządzającą polskimi organizacjami pozarządowymi.

**Sprawdzeniu poziomu kompetencji każdego lokalnego animatora pomocne jest narzędzie Lever Basic:**  
<http://bit.ly/lever-basic-dzialaj-lokalnie>

Lever Basic to bezpłatny test kompetencji, umożliwiający badanie 13 kompetencji miękkich cenionych na rynku pracy. Dzięki niemu wszystkie osoby związane z programem „Działaj Lokalnie” (przedstawiciele ODL, grantobiorcy, wolontariusze pomagający przy projektach) mogą przekonać się, jakie kompetencje miękkie rozwijali podczas działań społecznych oraz które kompetencje są ich mocną stroną.

Jak to działa? Wypełniając test kompetencji, osoba związana z Programem może odnosić się do wybranych kompetencji i potwierdzać, jedynie te, które uznaje za istotne z punktu widzenia jej społecznej działalności. Test kompetencji wykonuje się przez Internet, w dowolnym miejscu i czasie, dowolną liczbę razy. Na zakończenie można otrzymać zaświadczenie z wynikami i raport, ze wskazówkami na temat dalszego rozwoju.

Operatorem narzędzia jest Fundacja Dobra Sieć.

---

## VII. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

---

**Wnioski należy składać do dnia 6 maja 2019 roku, wyłącznie poprzez generator on-line dostępny na stronie <http://system.dzialajlokalnie.pl>**

**Lokalna Komisja Grantowa otrzyma do rozpatrzenia wyłącznie wnioski spełniające kryteria formalne.**

---

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

---

Dodatkowe informacje na temat Konkursu realizowanego w ramach Programu można uzyskać:

**Małgorzata Siegień koordynator „Działaj Lokalnie”**

**godziny przyjęć: 8:00 - 15:00**

**Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska**

**ul. Parkowa 3, 17-200 Hajnówka**

**tel. 85/682 23 80, [biuro@euroregion-pb.pl](mailto:biuro@euroregion-pb.pl)**

---

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

---

1. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu należy do Ośrodka Działaj Lokalnie.
2. Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące Konkursu zamieszczone są na stronie internetowej, w zakładce „Zasady Programu”: <http://dzialajlokalnie.pl/zasady-programu>
3. Do wniosku **nie należy** dołączać żadnych załączników, jednak w sytuacji, gdy wniosek składa np. szkoła w imieniu grupy nieformalnej, należy we wniosku zaznaczyć fakt posiadania pełnomocnictwa od organu któremu podlega, do samodzielnego zaciągania zobowiązań oraz prowadzenia działań zaplanowanych w ramach projektu.

4. W przypadku pozytywnej rekomendacji Lokalnej Komisji Grantowej, wnioskodawcy (z wyjątkiem Inicjatyw Działaj Lokalnie) będą zobowiązani przed podpisaniem umowy z Ośrodkiem Działaj Lokalnie, do przedstawienia do wglądu dokumentu potwierdzającego posiadanie osobowości prawnej lub – w przypadku szkół – stosownego pełnomocnictwa od organu, któremu podlega, do samodzielnego zaciągania zobowiązań oraz prowadzenia działań zaplanowanych w ramach projektu.
5. W przypadku, gdy w ramach projektu planowana jest budowa placu zabaw, boiska lub innej infrastruktury przytwierdzonej do gruntu, niezbędne jest uzyskanie zgody właściciela gruntu na realizację projektu. Na etapie składania wniosku należy zaznaczyć ten fakt we właściwym pytaniu, a kopię zgody właściciela należy przedstawić Ośrodkowi Działaj Lokalnie przy podpisywaniu umowy dotacji.



Program Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności  
realizowany przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce  
i Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska

**WZÓR WNIOSKU O DOTACJĘ W LOKALNYM KONKURSIE GRANTOWYM  
„DZIAŁAJ LOKALNIE 2019” DLA GMIN:**

**WIEJSKICH: BIAŁOWIEŻA, BIELSK PODLASKI, CZEREMCHA, CZYŻE, DUBICZE  
CERKIEWNE, HAJNÓWKA, NAREW, NAREWKA, ORLA, MIEJSKO-WIEJSKIEJ  
KLESZCZELE, MIEJSKIEJ HAJNÓWKA.**

Wniosek wypełniamy wyłącznie online  
<http://system.dzialajlokalnie.pl>

**Wniosek składa:**

- Organizacja pozarządowa w swoim imieniu  
 Grupa nieformalna przy organizacji lub instytucji  
 Inicjatywa DL

numer wniosku:

**UWAGI DLA WYPEŁNIAJĄCYCH:**

Prosimy o wypełnienie wszystkich dostępnych pól we wniosku. Prosimy o zwrócenie uwagi na limity znaków w poszczególnych polach. W przypadku jakichkolwiek pytań skontaktuj się z Twoim Ośrodkiem Działaj Lokalnie:

**Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska,  
ul. Parkowa 3, 17-200 Hajnówka,  
tel. 85/682 23 80, e-mail: [biuro@euroregion-pb.pl](mailto:biuro@euroregion-pb.pl)**

W przypadku, gdy wniosek składa Inicjatywa DL, wypełnia części II, III, IV.

**Nazwa wnioskodawcy posiadającego osobowość  
prawną /max.200 znaków<sup>1</sup>:**

**Jeśli dotyczy - nazwa grupy nieformalnej  
(realizatora) lub Inicjatywy DL /max.200 znaków/:**

**Tytuł projektu /max.200  
znaków/:**

**Okres realizacji projektu<sup>2</sup>:**

**Wnioskowana kwota dotacji:**

<sup>1</sup> Znaki ze spacjami

<sup>2</sup> Nie dłużej niż 6 miesięcy i nie krócej niż 3 miesiące.

## **CZĘŚĆ I – INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

1. Dokładny adres wnioskodawcy wraz z numerem telefonu, faxem, e-mailem oraz adresem strony WWW /w każdym polu max.200 znaków/:

Ulica:	Telefon: 0-...
Kod pocztowy:	Fax:
Miejscowość:	E-mail:
Gmina:	Strona www:
Powiat:	Profil na Facebooku:
Województwo:	

2. Podstawa działalności wnioskodawcy /w każdym polu max.200 znaków/:

Forma prawna wnioskodawcy:	
Data wpisu do rejestru:	
Numer z rejestru:	
REGON:	

3. Prosimy podać nazwę banku i numeru konta bankowego wnioskodawcy, na którą miałyby zostać przelana dotacja:

Nazwa banku:	
Numer konta (26 cyfr):	

4. Prosimy podać informacje o osobach upoważnionych do zaciągania zobowiązań i podpisywania umów w imieniu wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami potwierdzającymi osobowość prawną, np. KRS) /w każdym polu max.200 znaków/:

Imiona i Nazwiska:	Funkcje w organizacji:	Numery telefonów:	Adresy e-mail:

5. Wnioskodawca odzyskuje lub odlicza podatek VAT

tak     nie

6. Czy wnioskodawca korzystał już ze środków „Działaj Lokalnie”?

nie     tak – kiedy?

## **CZĘŚĆ II – INFORMACJE O REALIZATORZE PROJEKTU**

7. Prosimy o podanie krótkiej informacji o grupie przygotowującej projekt, w tym także o dotychczasowym doświadczeniu w pozyskiwaniu dotacji oraz kompetencjach poszczególnych członków zespołu. /max. 1000 znaków/

--

8. Ile osób liczy grupa przygotowująca projekt (realizator)?

|\_|\_|

9. Czy realizator korzystał już ze środków „Działaj Lokalnie”?

nie                       tak  - kiedy? .....

10. Czy realizator przygotowywał już kiedyś wnioski w innych konkursach grantowych? (którykolwiek z członków grupy)

nie  tak

11. Kiedy dowiedzieli się Państwo o Programie „Działaj Lokalnie”?

W tym roku  Słyszeliśmy o programie już wcześniej

12. W jaki sposób dowiedzieli się Państwo o Programie „Działaj Lokalnie”? (prosimy podać wszystkie źródła informacji)

- z ogłoszenia prasowego
- z internetu (prosimy podać adres strony) .....
- od przedstawicieli samorządu lokalnego
- z telewizji lokalnej
- z lokalnego radia
- bezpośrednio od ODL
- z plakatu/ogłoszenia
- od osób znajomych, rodziny
- braliśmy udział w projektach DL w ubiegłych latach (np. w warsztatach, spotkaniach, wydarzeniach)
- inaczej – jak?.....

13. Czy przed złożeniem wniosku uczestniczyli Państwo w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez ODL?

nie  tak

14. Prosimy podać informacje o osobie odpowiedzialnej za realizację projektu (w przypadku Inicjatywy DL prosimy o podanie 3 przedstawicieli grupy składającej wniosek):

Imię:	Nazwisko:	Funkcja:	Numer telefonu:	Adres e-mail:
		Kto będzie odpowiedzialny za promocję projektu, w tym za promocję i prowadzenie dokumentacji fotograficznej? /max. 1000 znaków/		

### **CZĘŚĆ III – OPIS PROJEKTU**

*Prosimy o opisanie projektu zakładającego wspólne działania mieszkańców.*

15.a. Prosimy opisać na jakie potrzeby odpowiada projekt z perspektywy społeczności. Prosimy o opisanie również tej społeczności – jaka ona jest, jakimi zasobami dysponuje, jakie są potrzeby tej społeczności? /max. 1800 znaków/

15.b. Jaki jest główny cel projektu? Jakie dobro wspólne chcą Państwo rozwijać za pomocą projektu? /max. 1800 znaków/

15.c. Na czym polega Państwa projekt? Jakie działania chcą Państwo przeprowadzić w ramach realizacji projektu? /max. 1800 znaków/

**15.d. Gdzie będzie realizowany projekt? Prosimy o podanie nazwy społeczności (dzielnicy/wsi), gdzie będzie prowadzona większość działań w ramach projektu. /max. 1800 znaków/**

**15.e. Kim będą odbiorcy projektu (osoby, które będą korzystać z projektu, np. uczestnicy warsztatów, pikników, słuchacze koncertów)? Prosimy o wymienienie grup odbiorców i podanie liczby osób /max. 1800 znaków/:**

**Prosimy o wybór wiodącej grupy odbiorców. Projekt może być skierowany do różnych grup odbiorców, prosimy jednak o podanie dominującej grupy (kafeteria - jednokrotny wybór).**

- Dzieci
- Młodzież
- Dorośli
- Seniorzy i/lub osoby niepełnosprawne
- Cała społeczność

**15.f. Prosimy opisać sposób rekrutacji odbiorców projektu. /max. 1800 znaków/**

**15.g. Jakie są planowane rezultaty projektu? (prosimy posłużyć się liczbami i przykładami). Z których rezultatów będzie korzystać jak największa liczba mieszkańców? /max. 1800 znaków/**

**15.h. Jakie korzyści dla społeczności lokalnej przyniesie realizacja projektu? Jakie zmiany dla społeczności spowoduje realizacja projektu? /max. 1800 znaków/**

**15.i. W jaki sposób projekt będzie służył mieszkańcom? (można zaznaczyć kilka odpowiedzi).**

- tworzenie sieci społecznego wsparcia dla osób lub grup w szczególnej sytuacji (np. osoby starsze, chore, samotne)
- wzmacnianie współpracy, solidarności lokalnej społeczności (np. przez odtwarzanie wspólnych tradycji, przekraczanie podziałów między ludźmi, lepsze poznawanie grup mniejszościowych i ich tradycji)
- tworzenie nowych, atrakcyjnych możliwości spędzania wolnego czasu, rekreacji (np. przez tworzenie nowych wydarzeń, okazji o charakterze publicznym: przedstawień, wystaw, przestrzeni, w których mieszkańcy mogą spotykać się, spędzać czas)
- tworzenie możliwości do uczenia się, kształcenia, rozwoju osobistego w społeczności
- wzmacnianie zaangażowania w sprawy publiczne (np. poprzez organizowanie debat, uprzywilejowanie informacji publicznej, wspieranie i promowanie uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności – m.in. w wyborach oraz w wydarzeniach publicznych, organizowanie środowisk i grup, których celem jest kontrolowanie działań władz lokalnych i innych instytucji)
- wspieranie atrakcyjności miejscowości/regionu dla mieszkańców i turystów (np. poprzez wspólne tworzenie atrakcji turystycznych)
- wspieranie nowatorskich pomysłów, innowacyjności i nastawienia na rozwój (np. poprzez tworzenie lokalnych „inkubatorów pomysłów”, grup i środowisk wspierających nowe idee i rozwiązania)

**15.j. Jakie korzyści odniesie organizacja/grupa z realizacji projektu? /max. 1800 znaków/**

**16. W jakim stopniu działania opisane w projekcie wykraczają poza dotychczasową działalność realizatora? Na ile proponowane działania stanowią nową ofertę dla mieszkańców, albo włączają nowe środowiska w prowadzone wcześniej działania? /max. 1800 znaków/**

**Prosimy o określenie kategorii projektu.**

Prosimy wybrać jedną główną kategorię projektu. W kolejnym kroku prosimy zaznaczyć podkategorie (maksymalnie 3). W oparciu o te kategorie projektów będzie budowana ogólnodostępna baza projektów na stronie [www.dzialajlokalnie.pl](http://www.dzialajlokalnie.pl). Po wybraniu kategorii głównej prosimy o obowiązkowe zaznaczenie w niej podkategorii (maksymalnie 3).

**Kategorie projektu: Sport, Edukacja, Kultura, Zdrowie, Bezpieczeństwo, Nowe technologie, Przedsiębiorczość społeczna, Turystyka i czas wolny, Rewitalizacja, Ekologia, Integracja społeczna, Wolontariat, Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, Współpraca międzynarodowa.**

**17. Plan działań projektu. Prosimy o zaznaczenie miesiąca realizacji działania i wskazanie osób odpowiedzialnych za poszczególne działania.**

Nazwa działania:	I m-c	II m-c	III m-c	IV m-c	V m-c	VI m-c	Kto odpowiada za działanie?
...							
...							
...							

**18. Prosimy o opis osób i instytucji (zwanymi dalej Partnerami), z którymi będą Państwo współpracować w Projekcie.**

**18.a. Prosimy wpisać na poniższym schemacie nazwy darczyńców (instytucji, organizacji) wraz z kwotami, które wesprą projekt finansowo (nie dotyczy Inicjatywy DL).**

- samorząd lokalny, kwota .....
- przedsiębiorcy, firmy, kwota .....
- inne organizacje, kwota .....
- wkład własny, kwota .....
- inni (kto?.....), kwota .....

SUMA .....

**18.b. W jakich kwestiach innych niż finansowe wesprą Państwa partnerzy? Proszę wpisać nazwy partnerów w poniższym schemacie jedynie te organizacje, firmy i instytucje, które za wsparcie nie pobierają wynagrodzenia:**

	Samorząd lokalny	Przedsiębiorcy, firmy	Inne organizacje	Inni
wsparcie w formie wykonania pracy w projekcie				
użyczenie sali, pomieszczenia, terenu				
użyczenie środków transportu				
środki materialne (np. przedmioty biurowe, materiały potrzebne w projekcie, narzędzia)				
wsparcie konsultacyjne, doradztwo				
inne, jakie?....				

**18.c. W jaki sposób będą Państwo współpracować z wolontariuszami przy realizacji projektu? Prosimy wypełnić poniższą tabelę.**

Wolontariusze współpracujący przy realizacji projektu:	Liczba osób:	Jakie zadania będą wykonywane przez wolontariuszy? /max. 500 znaków/
Wolontariusze po raz pierwszy współpracujący z Państwem		
Wolontariusze, z którymi współpracowali Państwo przy innych projektach		
RAZEM		

**19. Czy planowany projekt jest kontynuacją jakiś Państwa wcześniejszych działań?**

NIE

TAK, jakich? prosimy je krótko opisać /max. 1000 znaków/.....

**20. Czy planują Państwo kontynuację działań związanych z projektem po jego zakończeniu?**

NIE

TAK Prosimy opisać, które działania planują Państwo kontynuować, w jakiej formie i dlaczego (cel ich kontynuacji) oraz skąd zdobędą Państwo środki na kontynuację. /max. 1000 znaków/

**21. Prosimy o przygotowanie krótkiego tekstu ogłoszenia o Projekcie zachęcającego do wspólnego działania (np. do lokalnej prasy, biuletynu, na tablicę informacyjną, stronę internetową, Facebook).**

/max. 600 znaków/

**22. Gdzie będą Państwo promować projekt (w społeczności i w internecie)? Za pomocą jakich mediów?**

	Rodzaj nośnika	Komentarz (odpowiednio: nazwa, tytuł, adres strony, opis, planowane działania, akcje) /max.600 znaków/	
<b>TRADYCYJNE MEDIA</b>	Prasa		
	Radio		
	Telewizja		
<b>NOWOCZESNE MEDIA</b>	<b>STRONY WWW</b>	Strona internetowa organizacji	
		Artykuły/filmiki na miejskich stronach internetowych	
		Artykuły/filmiki na portalach branżowych	
		Inne strony internetowe	
	<b>PORTALE SPOŁECZNOŚCIOWE</b>	Nasza Klasa	
		Facebook	
		Twitter	
		Youtube	
	<b>E-MAIL</b>	Inne	
		Mailing do mediów/ partnerów itp.	
		Stopka e-mailowa	
		Biuletyn organizacji	
	Biuletyn innych instytucji/ organizacji/ partnerów		
<b>POZOSTALE</b>	Ogłoszenia parafialne		
	Ogłoszenia megafonowe		
	Marketing szeptany/rozmowy bezpośrednie/poczta pantoflowa		
	Plakaty		
	Bilbordy		
	Ulotki		
	Pocztówki		
Inne – jakie?			



## **CZĘŚĆ IV – FINANSE**

### **Wysokość budżetu projektu i kwoty wnioskowanej:**

Całkowita wartość budżetu projektu (uwzględniająca wkład własny oraz kwotę dotacji):	Wysokość wnioskowanej dotacji od ODL (maksymalnie 6.000 zł):
--	--

### **23. Budżet projektu:**

Budżet należy przygotować według poniższego schematu. Prosimy zwrócić szczególną uwagę na podział kosztów całkowitych na koszty programowe oraz koszty zarządzania i administracyjne, a także podział kosztów według źródeł finansowania.

**Koszty programowe** są to koszty ściśle związane z realizacją projektu. Do kosztów programowych zaliczyć możemy między innymi koszty druku materiałów informacyjnych, koszty podróży związane z projektem, honorarium szkoleniowców lub ekspertów, wysyłkę pocztową, koszty promocji projektu, koszty zakupu materiałów na zajęcia, itp.

**Koszty zarządzania i administracyjne** są to koszty pośrednio związane z projektem. Do kosztów administracyjnych zaliczamy między innymi: obsługę finansową projektu, honorarium koordynatora, opłaty czynszowe i eksploatacyjne lokalu, koszty telefonów, materiałów biurowych, prowizji bankowych i wyposażenia.

### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:**

**ODL** – w tej kolumnie prosimy o wykazanie kosztów, które zamierzają państwo sfinansować z dotacji przekazanej przez ODL w ramach programu „Działaj Lokalnie VIII” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności.

**Wkład finansowy** – w tej kolumnie prosimy o wykazanie planowanych kosztów poniesionych z lokalnych zasobów (środki własne, pozyskane wsparcie sponsorów lub/i samorządu, wsparcie osób indywidualnych) – dotyczy jedynie wkładu finansowego. Minimalny wkład finansowy wynosi 5% wysokości dotacji (nie dotyczy Inicjatywy DL).

**Wkład niefinansowy** – w tej kolumnie prosimy o umieszczenie kwot odpowiadających wycenie wartości wkładu usługowego i rzeczowego, takiego jak np.: praca wolontariuszy, użyczenie sprzętu lub lokalu, darowizny rzeczowe, usługowe i inne.

Po wypełnieniu tabeli budżetowej prosimy **upewnić się**, że liczba jednostek pomnożona przez koszt jednostkowy odpowiada sumie w danej pozycji budżetowej oraz, że suma źródeł finansowania projektu w układzie poziomym i pionowym odpowiada sumie pozycji i sumie kosztów całkowitych projektu. Do wypełnionego budżetu można dołączyć krótki komentarz.

# BUDŻET PROJEKTU [nazwa projektu]

Wszystkie pola powinny być wypełnione, w miejscach, gdzie jest wartość zerowa, prosimy wpisać 0.

KATEGORIA KOSZTÓW		Jednostka	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Suma	Źródła finansowania		
L.P.	POZYCJA					ODL	Wkład finansowy	Wkład niefinansowy
<b>KOSZTY PROGRAMOWE</b>								
<b>Koszty wynagrodzeń:</b>								
1.								
2.								
3.								
4.								
<b>Koszty operacyjne:</b>								
5.								
6.								
7.								
<b>SUMA KOSZTÓW PROGRAMOWYCH</b>								
<b>KOSZTY ZARZĄDZANIA I ADMINISTRACYJNE</b>								
<b>Koszty wynagrodzeń:</b>								
8.								
9.								
<b>Koszty biurowe:</b>								
10.								
11.								
12.								
<b>SUMA KOSZTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>								
<b>KOSZTY CAŁKOWITE ZŁ</b>								

Ewentualny komentarz do budżetu /max.500 znaków/:

## OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU APLIKACYJNEGO

Oświadczam, że:

1. Organizacja składająca wniosek prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa polskiego<sup>\*)</sup>.
2. Działania w ramach projektu zgodne są z celami statutowymi organizacji składającej wniosek<sup>\*)</sup>.
3. Jeżeli dotyczy – wnioskodawca posiada pełnomocnictwo od organu, któremu podlega, do samodzielnego zaciągania zobowiązań oraz przeprowadzenia działań zaplanowanych w projekcie
4. W przypadku, gdy w ramach projektu planowana jest budowa placu zabaw, boiska lub innej infrastruktury przytwierdzonej do gruntu, niezbędne jest uzyskanie zgody właściciela gruntu na realizację projektu
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Stowarzyszenie Samorządów Euroregion Puszcza Białowieska z siedzibą w Hajnówce(17-200), ul. Parkowa 3 oraz Stowarzyszenie Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce z siedzibą w Warszawie (00-590), ul. Marszałkowska 6/6 danych osobowych zawartych we wniosku o dotację w celu umożliwienia administrowania programem „Działaj Lokalnie”, w tym umożliwienia kontaktu ws. wniosku.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Puszcza Białowieska oraz Stowarzyszenia Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce.
7. Oświadczam, że osoby, których dane osobowe zawarte są we wniosku, wyraziły na to zgodę i zapoznały się z treścią klauzuli informacyjnej Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Puszcza Białowieska oraz Stowarzyszenia Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce.

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(podpis)

<sup>\*)</sup> – nie dotyczy Inicjatywy DL